Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 171 del 13/11/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE PER I SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER IL RIMBORSO FORFETTARIO DELLE SPESE ISTRUTTORIE DI ROTTAMAZIONE VEICOLI SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO EX LEGGE 26 GENNAIO 2026, N.14 "MODIFICHE AL DECRETO LEGISLATIVO 24 GIUGNO 2003, N. 209, E ALTRE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI CANCELLAZIONE DAI PUBBLICI REGISTRI DEI VEICOLI FUORI USO SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO" PER L'ANNO 2027

L'anno DUEMILAVENTISEI il giorno TREDICI del mese di NOVEMBRE alle ore 15:35, si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, sul punto in oggetto, risulta la seguente composizione:

Carica	*Cognome e Nome*	*Presenza*
Sindaco	*BERNARDI BRUNO*	*Presente*
Assessore	*FEDERICO ANTONIO*	*Presente*
Assessore	*GRUPPIONI MORENA*	*Presente*
Assessore	*MANTOVANI MAURIZIO*	*Presente*
Assessore	*ZAPPA OTELLA*	*Presente*
Assessore	*ZERBINI GIAMPAOLO*	*Presente*

Totale Presenti: **6**	Totale Assenti: **0**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

In qualità di Sindaco, il Sig. Bruno Bernardi assume la presidenza e dichiara che la presente seduta si svolge con la partecipazione in videoconferenza di tutti i componenti sopra citati, ciò ai sensi del vigente Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 20.05.2022.

Il Presidente prende atto che i partecipanti in videoconferenza alla presente seduta dichiarano che il collegamento garantisce la qualità adeguata a comprendere gli interventi e le dichiarazioni dei componenti il consesso.

LA GIUNTA

Premesso che:
- con delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 30/12/2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026-2028 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- con delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 30/12/2025, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026 - 2028 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011);
- con delibera di Giunta Comunale n. 174 del 30/12/2025, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Visti:
- l'art. 1, comma 702, della L. 27 dicembre 2013, n. 147, fa salva la potestà regolamentare degli Enti Locali in materia di entrate prevista dall'art. 52 del D.lgs. 15 dicembre 1997, n. 446;
- l'art. 42, comma 2, lettera f), del D.lgs n. 267/2000 attribuisce al Consiglio Comunale la competenza in ordine all'istituzione e all'ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote nonché sulla disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;
- l'art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, prevede che: "Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali..., nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1°gennaio dell'anno di riferimento";
- il Decreto interministeriale 31 dicembre 1983, con il quale è stato approvato l'elenco dei servizi pubblici a domanda individuale;
- la legge 26 gennaio 2026, n. 14 che interviene sul D. Lgs 24 giugno 2003, n.209 che disciplina la gestione dei veicoli fuori uso ed il loro trattamento in attuazione della Direttiva Europea 2000/53/CE, in relazione alla cancellazione dei veicoli dai pubblici registri quando gravati da fermo amministrativo;
- l'art. 86 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 che disciplina il fermo amministrativo del veicolo, come strumento di riscossione coattiva, volto a limitare la disponibilità di un bene mobile registrato al fine di sollecitare l'adempimento di un debito tributario o extra tributario;

Preso atto dei commi 8-bis e 8-ter dell'art. 5 D.LGS 209/2003 che così recitano: *"alla richiesta di cancellazione dal PRA non può essere opposta l'iscrizione di un fermo amministrativo sul veicolo, anche nei casi in cui il veicolo sia stato rinvenuto da organi pubblici o non sia reclamato dai proprietari; nello specifico dalla Polizia Locale territorialmente competente o da altri Uffici individuati da altri Enti proprietari della strada, certificata l'inutilizzabilità del veicolo, ne danno comunicazione al proprietario risultante dal PRA entro 7 giorni. Qualora il proprietario non si opponga entro sessanta giorni, l'ente che ha inviato la comunicazione può procedere alla rimozione del veicolo, alla sua demolizione e cancellazione dal PRA senza che possa essere opposta l'iscrizione sul veicolo del fermo amministrativo. La disposizione di cui al comma 8-bis non si applica al caso riguardante la radiazione per esportazione del veicolo, anche trattandosi di veicolo fuori uso"*.

Visto l'art. 3 della l. 26 gennaio 2026, n. 14, che inserisce tra i servizi a domanda individuale di cui al decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983, l'attestazione di inutilizzabilità dei veicoli fuori uso ai fini della rottamazione, rilasciata dal Comando Polizia Locale, la cui tariffa è calcolata secondo quanto previsto dall'art. 6 del d.l. 28 febbraio 1983, n. 55 convertito con modificazioni dalla legge 26 aprile 1983, n.131, nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario di cui all'art. 26 del decreto legislativo 23
dicembre 2022, n. 201.

Visto l'art. 8 del d.lgs 201/2022 ed il decreto del direttore generale del ministero delle imprese e del made in Italy, adottato il 31.08.2023 e pubblicato il 25 settembre 2023 e relative linee guida;

Rilevato che questo Comune, CON DELIBERA NR. 60 DEL 29/04/2026, SI E' PROCEDUTO AG AGGIORNARE i servizi a domanda individuale, aggiungendo l'attestazione di inutilizzabilità dei veicoli fuori uso ai fini della rottamazione richiesta da privati nel rispetto del catalogo comunale autorizzato dal M.I.T., che comprendono le spese del personale per sopralluogo, rilievi e costo del servizio;

Ritenuto congruo CONFERMARE l'importo della tariffa in € 50,00 per ciascuna attestazione, PER L'ANNO 2027 quale importo congruo e proporzionato ai costi sostenuti dall'Ente per l'istruttoria della pratica, comprensivi del costo del personale impiegato, degli oneri amministrativi e dei costi generali di funzionamento, al fine di garantire la copertura del servizio a domanda individuale nel rispetto dei principi di economicità ed equilibrio finanziario.

Considerato che la determinazione dei costi dovuti è rimessa ad una delibera di Giunta Comunale;

Riscontrata l'opportunità di integrare l'atto concernente i "servizi a domanda individuale per rottamazione veicoli sottoposti a fermo amministrativo ex Legge 26 gennaio 2026, n.14 "Modifiche al decreto legislativo 24 giugno 2003, n. 209, e altre disposizioni in materia di cancellazione dai pubblici registri dei veicoli fuori uso sottoposti a fermo amministrativo" sommariamente denominata "ATTESTAZIONE DI INUTILIZZABILITÀ DEI VEICOLI FUORI USO AI FINI DELLA LORO ROTTAMAZIONE";

Considerato che si provvederà ad approvare variazione al bilancio di previsione 2027/2029 anno 2027 per le entrate derivanti dall'applicazione della nuova tariffa.

Visti:
- D.Lgs.267/2000 smi;
- lo Statuto comunale;
- l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- l'art. 172, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal dirigente del Servizio Polizia locale, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dalla Dirigente del Servizio Bilancio e Tributi, ai sensi dell'articolo 49 comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Su conforme proposta del Settore Polizia Locale;

A voti unanimi palesemente espressi,

DELIBERA

1) di approvare PER L'ANNO 2027 le tariffe del Servizio Polizia Locale per i servizi a domanda individuale per il rimborso forfettario delle spese istruttorie di rottamazione veicoli sottoposti a fermo amministrativo ex Legge 26 gennaio 2026, n.14 "Modifiche al decreto legislativo 24 giugno 2003, n. 209, e altre disposizioni in materia di cancellazione dai pubblici registri dei veicoli fuori uso sottoposti a fermo amministrativo";

2) di dare atto che, alla luce dei costi sostenuti dall'Ente per l'istruttoria della pratica, comprensivi del costo del personale impiegato, degli oneri amministrativi e dei costi generali di funzionamento, per garantire la copertura del servizio a domanda individuale nel rispetto dei principi di economicità ed equilibrio finanziario, l'importo della tariffa prevista E'

CONFERMATA con la presente Delibera, è quantificata in euro € 50,00 quale importo congruo e proporzionato;

3) di demandare al Responsabile del Servizio Polizia Locale l'adozione degli atti conseguenti;
4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Bruno Bernardi	Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione della Giunta Comunale N° 171 del 13/11/2026