

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

SERVIZI SOCIALI

1.Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il **Comune di Molinella (BO)**, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2.Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il **Comune di Molinella (BO), con sede in Molinella, Piazza Anselmo Martoni n. 1 - c.a.p.40062.**

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Molinella, Piazza Anselmo Martoni n. 1, 40062 Molinella (BO)

e-mail: comune.molinella@cert.provincia.bo.it.

3.Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Molinella ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società **Studio Paci & C. S.r.l.** E-mail: dpo@studiopaciecsrl.it - PEC: studiopaciecsrl@pec.it

4.Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, questi soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a questi soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Detti soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5.Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6.Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Molinella per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del GDPR non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per garantire le informazioni ai cittadini e facilitare loro l'accesso alle prestazioni sociali agevolate sia erogate direttamente dal Comune che da altri enti ai sensi:

- della Legge 8 novembre 2000 n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- della L.R. n.2 del 12/03/2003 “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” e succ. modifiche e integrazioni;

- del Regolamento distrettuale per l'accesso, la valutazione e l'erogazione di interventi economici di assistenza sociale approvato con deliberazione del Consiglio comunale di Molinelle n. 75 del 20 dicembre 2018 e delle linee operative approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 17 gennaio 2019.

Le misure di pertinenza dei servizi sociali erogate dai servizi comunali per le quali si consegna la presente informativa sono le seguenti

- a) accesso a misure di sostegno di tipo alimentare o con buoni spesa o per mezzo delle attività di ETS impegnati specificamente nel settore;
- b) misure di politica attiva a favore dell'inclusione, l'autonomia e l'inserimento al lavoro delle persone in condizioni di fragilità e vulnerabilità;
- c) sostegno a famiglie con minori in situazioni emergenza o fragilità sociale;
- d) contributi straordinari su progetto sociale individualizzato;
- e) Misure di sostegno al reddito;
- f) contributi per la mobilità e autonomia dell'ambiente domestico a favore di disabili gravi (artt.9 e 10 L.R. 29/97);
- g) contributi per acquisto e adattamento veicoli privati destinati a persone con disabilità grave o titolari di patente speciale;
- h) contributi a favore di categorie sociali beneficiarie di tariffe agevolate di abbonamento annuale di trasporto "fondo Regionale per la mobilità";
- i) Misure di sostegno per le spese relative ad utenze domestiche et similia;
- l) erogazione di contributi ad ETS per interventi in campo Sociale;
- m) autorizzazioni al funzionamento delle strutture residenziali e semiresidenziali per anziani;
- n) autorizzazioni e vigilanza nelle strutture per anziani "Case Famiglia"
- o) Procedimenti relativi a misure per emergenza abitativa;
- p) Formazione graduatoria ed assegnazione alloggi ERP;
- q) Procedimenti relativi a misure di Housing sociale;
- r) misure di sostegno per il pagamento delle rette di degenza di servizi socio sanitari residenziali e semiresidenziali;
- s) servizio di assistenza domiciliare.

7.Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione ad enti e soggetti pubblici come dalla legge previsto in relazione alla tipologia del procedimento (Comuni, Città Metropolitana di Bologna, Regione Emilia Romagna, Azienda Sanitaria Locale, ACER, Inps, Autorità di Pubblica Sicurezza - P.S. – Arma dei Carabinieri, Guardia di Finanza, Autorità Giudiziaria.

8.Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali, in linea generale, non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9.Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. La informo, tuttavia, che i suoi dati potranno essere conservati anche oltre il periodo di tempo necessario alle finalità sopra indicate, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

10.I suoi diritti

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per consentire allo scrivente Titolare, di adempiere ad un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso ai pubblici poteri di cui lo scrivente Ente locale è investito per legge